

Положение о службе мониторинга (управленческой команде) в МАДОУ детский сад №50

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность службы мониторинга (управленческой команды) МАДОУ детский сад №50.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Деятельность службы мониторинга (управленческой команды) МАДОУ детский сад №50 осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы заведующий, руководители ОСП, старший воспитатель, воспитатели из числа имеющих высшую квалификационную категорию, стаж работы не менее 5 лет МАДОУ детский сад №50 в соответствии с приказом заведующего, председателем данной службы является заведующий МАДОУ детский сад №50.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода проведения мониторинга качества дошкольного образования. МАДОУ детский сад №50.

2. Задачи службы мониторинга (управленческой команды)

2.1. Создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в МАДОУ детский сад №50, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество дошкольного образования

2.2. Разработка чек листа, как формы фиксации оценки показателя мониторинга.

2.3. Формирование системы аналитических и информационных показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели мониторинга качества дошкольного образования.

2.4. Разработка адресных рекомендаций педагогам по повышению качества дошкольного образования.

3. Функции службы мониторинга (управленческой команды)

3.1. Разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МАДОУ детский сад №50;

3.2. Участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов МАДОУ детский сад №50;

3.3. Содействует проведению подготовки работников МАДОУ детский сад №50 и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

3.4. Проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;

3.5. Выработка управленческих решений по реализации проведения мониторинга качества дошкольного образования за учебный год МАДОУ детский сад №50

3.6. Проведение мониторинговых процедур в МАДОУ детский сад №50, по оценке качества дошкольного образования.

3.7. Заполнение чек листа

3.8. Составление аналитических отчетов по результатам мониторинга.

4. Права и ответственность службы мониторинга (управленческой команды)

4.1. Служба мониторинга (управленческая команда) имеет право:

- осуществлять работу по программе внутреннего мониторинга, утвержденному руководителем службы мониторинга, вносить в него необходимые дополнения и изменения;

- запрашивать у работников МАДОУ детский сад №50 необходимую для анализа

воспитательно-образовательного процесса информацию;

- при необходимости приглашать на заседание службы мониторинга (управленческой команды) представителей общественных организаций, Родительского комитета .

4.2. Служба мониторинга (управленческая команда) несет ответственность:

- за качественное проведение мониторинговых процедур в МАДОУ детский сад №50 по оценке качества дошкольного образования в срок, установленный заведующим;

- за разработку методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МАДОУ детский сад №50;

- за заполнение чек листа;

- за подготовку предложения для администрации по выработке адресных рекомендаций, управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне МАДОУ детский сад №50.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены службы мониторинга (управленческой команды) утверждаются заведующим на период проведения мониторинговых процедур на текущий учебный год

5.2. Служба мониторинговая (управленческая команда) проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.3. Деятельность службы мониторинга (управленческой команды) осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем службы мониторинга (управленческой команды).

5.4. Все мониторинговые материалы рассматриваются на заседании Совета педагогов МАДОУ детский сад №50.

5.5. Одобренные на заседании Совета педагогов МАДОУ детский сад №50 мониторинговые данные утверждаются и на основании их составляются аналитические отчета по оценке качества дошкольного образования в МАДОУ детский сад №50.

5.6. Контроль за деятельностью службы мониторинга (управленческой команды) осуществляет руководитель службы мониторинга (управленческой команды).

6. Делопроизводство

6.1. Заседания службы мониторинга (управленческой команды) оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член службы мониторинга (управленческой команды) и подписывают все члены службы , присутствовавшие на заседании.