

Договор № 19/2023
о практической подготовке обучающихся
ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»

от «01» сентября 2023 года

ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» (в дальнейшем – «Организация»), на основании Лицензии № Л035-01277-66/00193597 от 11.02.2020 г., выданной Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, в лице руководителя *Бормотовой Ларисы Владимировны*, действующего на основании Устава КОЛЛЕДЖА, с одной стороны и **Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50**, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующего *Юндиной Натальи Николаевны*, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1 – в электронном варианте, на диске).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, по адресам:

МАДОУ детский сад № 50: 623280, Свердловская область, г. Ревда, ул. Цветников ,37

МАДОУ детский сад № 50 ОСП1: 623280, Свердловская область, г.Ревда, ул.Азина, 80А

МАДОУ детский сад № 50 ОСП2: 623280, Свердловская область, г.Ревда, ул.Кирзавод ,11

МАДОУ детский сад № 50 ОСП3: 623280, Свердловская область, г.Ревда, ул.Чехова. 26

МАДОУ детский сад № 50 ОСП4: 623280, Свердловская область, г.Ревда, ул.Карла Либкнехта, 45а

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 3 - х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. _____ (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3 - х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, провести вводный инструктаж по гражданской обороне _____

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации);

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. _____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3. _____ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Юридические адреса и подписи сторон:

КОЛЛЕДЖ

ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»

623280, Свердловская область, г. Ревда,
ул. М. Горького, владение 5
(34397) 3-48-74, 3-43-04

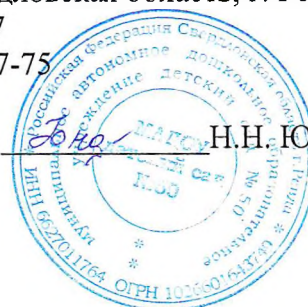


Л.В. Бормотова

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50

623280, Свердловская область, г. Ревда, ул.
Цветников 37
8 (34397) 3-17-75



Заведующий Н.Н. Юндина

Рабочая программа по учебной и производственной практике на 2023-2024 учебный год
для специальности 44.02.01. «Дошкольное образование»



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1
К ДОГОВОРУ № 19 /2023 от «01» сентября 2023 года
О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГАПОУ СО «РЕВДИНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«01» сентября 2023 г.

ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» (в дальнейшем – КОЛЛЕДЖ), на основании Лицензии на право осуществления образовательной деятельности № Л035-01277-66/00193597 от 11.01.2020 г. выданной Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, и Свидетельства о государственной аккредитации 66А04 №0000401 регистрационный номер № 9612 от «17» июля 2020 г., выданное Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, в лице руководителя *Бормотовой Ларисы Владимировны*, действующего на основании Устава, с одной стороны и **Муниципального автономное дошкольного образовательного учреждения детский сад № 50**, в лице заведующего *Юндиной Натальи Николаевны*, действующего на основании Устава с другой стороны, далее именуемые совместно СТОРОНЫ, в рамках взаимодействия с целью обеспечения качества подготовки педагогических кадров для Западного управленческого округа Свердловской области и развития кадрового потенциала МАДОУ детский сад № 50 заключили настоящее дополнительное соглашение о содержании и порядке взаимодействия в 2023-2024 учебном году.

1. Организация производственной практики в 2023-24 учебном году

№	Вид практики/форма	Даты прохождения	Форма практики	Количество студентов	педагоги-наставники в ДОУ	
					Число	ФИО
1.	Планирование и организация физкультурно-оздоровительных мероприятий в ДОУ	25.03.2024 – 05.04.2024	Концентрированная каждый день	3 группы 18 человек (+1)	3	Давыдова Л.А., Выломова Т.Ю., Кузнецова А.Н., Салыкова С.В., Долгих О.Н. Зиновьева О.С., Мязитова А.С, Скворцова Т.С. Брякунова О.М., Морозова О.Л.

2. Организация сетевого взаимодействия по обеспечению профессионального развития педагогических работников

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Мастер класс с использованием нетрадиционного оборудования по физическому развитию детей дошкольного возраста и закаливания.	Декабрь	Долгополова Т.А. зав. практикой, Пыжьянова Е.А. зав. кафедрой ДО, Воронцова М.В. инструктор по физ. воспитанию.
2.	Мастер класс в рамках учебной практики по модулю ПМ 01 «Анализ и моделирование физкультурно-оздоровительных мероприятий в ДОУ»	Ноябрь	Долгополова Т.А. зав. практикой, Воронцова М.В. инструктор по физ. воспитанию

3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора о сотрудничестве при реализации основных профессиональных образовательных программ от «01» сентября 2023 года.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

5. Настоящее дополнительное соглашение действует с 01.09.2023 г. по 30.08.2024 г.

6. Юридический адрес и подписи сторон:

ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»
623286, Свердловская область, г. Ревда,
ул. Максима Горького, владение 5
8 (34397)3-48-74, 3-43-04



Директор *Г.В. Бормотова*

МАДОУ детский сад № 50
623280, Свердловская область, г. Ревда,
ул. Цветников 37
+7 (34397)3-17-75.



Заведующий *Н.Н. Юндина*